



**INSTRUCCIONES PARA LA SOLICITUD  
DEL INCREMENTO DE AYUDA ESTABLECIDA**  
(Reglamento UE 2021/2115)

**Justificación de la solicitud del incremento de la ayuda establecido en el artículo 52,  
apartado 4 y 5 del Reglamento (UE) 2021/2115.**

Se deberá aportar la declaración responsable “MODELO DECLARACION RESPONSABLE AUMENTO % AYUDA.docx” que se adjunta, así como la tabla “DETALLE PPO.xlsx”, que se completará de la siguiente manera:

1. Pestaña “DETALLE PROGRAMA”: del detalle de Gespro de cada anualidad del Fondo en función que esté pagado, solicitado o previsto, se rellenarán las columnas con los datos de cada PPO particular; los pagados con los datos definitivos de pago, los solicitados con los datos de lo aprobado actualmente o solicitado sin tramitar, y lo previsto tal y como aparece en la el programa cargado en Gespro actualmente correspondiente al Fondo 2026.
2. Luego se copia ambas celdas “A2” y “A3” en fondo naranja hacia abajo y aparece el concatenado y el objetivo que cubre cada actuación solicitada.
3. Se pondrá manualmente el “ESTADO”: pagado-solicitado-previsto
4. Para finalizar, se sumarán por anualidad los importes globales y los correspondientes a cualquier objetivo 46.e) y/o 46.f) cubierto, o 46.d) según el incremento de ayuda a solicitar
5. Se completa la tabla “SUMA IMPORTES” que se pegara al final de a la declaración responsable.

Ambos documentos, la declaración responsable firmada electrónicamente por el representante de la OPFH, más el archivo Excel “DETALLE PPO.xlsx” se presentarán en la Sede electrónica de la CARM, procedimiento 205 (<https://sede.carm.es>)